

**ANKARA ÜNİVERSİTESİ  
SENATO KARAR ÖRNEĞİ**

**Karar Tarihi** : 24/01/2017

**Toplantı Sayısı** : 449

**Karar Sayısı** : 3838

**3838-** Üniversite Senatosunun 01/12/2015 tarih ve 425/3596 sayılı kararı ile kabul edilen “Ankara Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Lisans Eğitim Esasları”nda yapılan değişiklikler hakkında Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlığından alınan 12/12/2016 tarih ve 8259 sayılı yazıya ekli 07/12/2016 tarih ve 9/1 sayılı Fakülte Kurulu kararı ile yapılan teklif üzerine Yönetmelik Komisyonu tarafından değerlendirilen “Ankara Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Lisans Eğitim Esasları”nın yapılan değişikliklerle aşağıda gösterilen şekli ile kabulüne oybirliği ile karar verildi.

**ANKARA ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ LİSANS EĞİTİM  
ESASLARI**

**BİRİNCİ BÖLÜM  
Eğitim ve Öğretime İlişkin Esaslar**

**Eğitim-öğretim dönemlerinin düzenlenmesi**

**MADDE 1.** Fakültede eğitim-öğretim; Senatonun onayladığı akademik takvime göre yürütülür. Ancak klinik uygulamalar, Fakülte Kurulu ve Senatonun onayı ile daha önce başlatılıp daha geç bitirilebilir.

**Eğitim-öğretim programlarının düzenlenmesi**

**MADDE 2.** Fakülte eğitim-öğretim programı; Temel Bilimler ve Klinik Bilimler olmak üzere iki bölümden oluşur. Zorunlu ve seçmeli dersler kuramsal (teorik) ve/veya uygulamalı olarak yapılır. Uygulamalı dersler; laboratuvar, klinik uygulama, seminer, alan çalışmalarından oluşur. Kuramsal ve uygulamalı derslerin toplamı haftada otuz ders saatinden çok olmamak üzere Fakülte Kurulu tarafından belirlenir ve Senato tarafından karara bağlanır. Klinik uygulama eğitimi etkinlikleri haftalık ders saati hesabında dikkate alınmaz.

**Eğitim-öğretim dönem koşullarının düzenlenmesi**

**MADDE 3.** Fakültede eğitim-öğretim; sınıf geçme esasına göre yapılır. Her öğretim yılında uygulanan ve 2547 sayılı Kanunun 5/1 dersleri kapsamında olmayan kuramsal (teorik) ve uygulamalı dersler ile klinik uygulamalar bir önceki yılın tamamlayıcısı ve bir sonraki yılın ön koşullu dersleridir. 5/1 dersleri hariç kaydını yenileyen öğrenci o yıl ders programının



bütün derslerine kayıt yaptırmak zorundadır. Öğrenci, o yıla ait dersler, klinik /pratik uygulamalardan başarısız olursa, ertesini yılda bir üst sınıftan ders alamaz ve sadece başarısız olduğu ders/dersleri tekrarlar. Ancak bunları başardıktan sonra, üst sınıfa geçer. Son sınıfta klinik uygulamadan başarısız olduğunda, klinik uygulamayı tekrar yapar. Sınıf tekrarı yapılan yıllar öğretim süresine dahildir.

#### **Pratik uygulamaların düzenlenmesi**

**MADDE 4.** Öğrenciler; sınıflarına göre yapmakla yükümlü oldukları pratik uygulama ödevlerini (1., 2., 3. sınıflar-preklinik) ve 4.-5. sınıf klinik becerilerini ilgili bölüm ve anabilim dalı tarafından ilan edilen grup ve tarihlerde yapmak, belirtilen sayı ve türdeki ödev ve klinik becerilerini eksiksiz ve başarılı olarak tamamlamak zorundadırlar. Öğrencilerin yapmakla sorumlu oldukları bu çalışmalar, değerlendirme yöntemleri ve başarı ölçütleri ilgili bölüm ve anabilim dalı kurulunun önerisi ve Fakülte Kurulu kararı ile eğitim-öğretim yılı başında ilan edilir.

#### **Klinik uygulamaların düzenlenmesi**

##### **MADDE 5.**

a) Mesleki uygulamaları içeren klinik yetkinlik; dördüncü ve beşinci sınıflar için zorunlu klinik becerilerini içerir. Üçüncü sınıf öğrencileri ise, Fakülte Kurulunun belirleyeceği esaslara göre, belirlenen kliniklerde gruplar halinde sadece gözlemci olarak bulunurlar.

b) Dördüncü ve beşinci sınıf öğrencileri, Fakülte Kurulunun belirleyeceği esaslara göre, belirlenen kliniklerde gruplar halinde ve dönüşümlü olarak, haftalık pratik ders saatlerinde olmak üzere klinik uygulama yaparlar.

c) Dördüncü ve beşinci sınıf pratik uygulama yükümlülükleri; diş hekimliği eğitim yeterlilikleri göz önüne alınarak belirlenir. Buna göre madde 4'te de tanımlandığı üzere dördüncü sınıflarda klinik uygulama grubu içerisinde zorunlu olan baraj iş yükü; DIS409 Endodonti için 8 adet kanal tedavisi, DIS410 Diş Hastalıkları ve Tedavisi için 20 adet dolgu, DIS411 Ortodonti için 3 adet ortodontik model ve 1 adet materyal değerlendirmesi-tedavi planlaması, DIS412 Periodontoloji için 7 tam ağız detertraj-polisaj-OHE, DIS414 Oral Diagnoz ve Radyoloji için 2 adet hastada radyolojik muayene yapılması, DIS415 Protez için 2 adet kron, 1 adet köprü, niteliği belirtilecek 2 çene hareketli protez, DIS416 Ağız, Diş Cerrahi için 10 daimi ve 3 adet süt dişi çekimi, DIS420 Pedodonti için 7 adet dolgu ile 5 hastada fissür sealant ve 3 hastada flor tatbiki olacak şekilde belirlenmiştir.

Aynı gerekçe ile beşinci sınıflarda DIS502 Endodonti için 15 adet kanal tedavisi, DIS503 Diş Hastalıkları ve Tedavisi için 50 adet dolgu, DIS504 Ortodonti için 1 adet vaka sunumu, 1 adet aktif plak ve 1 adet bant simantasyonu, DIS505 Ağız, Diş Cerrahi için 25 daimi ve 7 adet süt dişi çekimi, DIS506 Periodontoloji için 15 tam ağız detertraj ve 2 adet tam ağız küretaj, DIS508 Oral Diagnoz ve Radyoloji için 2 hasta için tanı ve tedavi planlaması, DIS509 Protez için 2 adet kron, 1 adet köprü, 1 adet post-core, niteliği belirtilecek 2 çene hareketli protez, DIS510 Pedodonti için 20 adet dolgu, 1 adet kanal tedavisi, 1 adet ampütasyon ile 7 hastada fissür sealant ve 1 hastada yer tutucu uygulaması olacak şekilde belirlenmiştir. Kurumun işleyişine bağlı olarak gereken durumlarda benzer vasıftaki işler, toplam iş yükü korunmak kaydıyla ve anabilim dalının kararıyla birbiri yerine sayılabilir. Her bir anabilim dalı; bu

çerçeveye bağılı kalmak, ancak o eğitim yılındaki koşulları gözetmek koşuluyla her sınıf için ayrı ayrı olarak öğrenciler için baraj iş yükünün iki katından az, üç katından fazla olmamak üzere yıllık iş sayısını belirler. Sayısal denklik gözetilmek kaydıyla ilgili anabilim dalı toplam iş yükünde istenilen işleri çeşitlendirebilir.

Bu maddede belirtilen ders kodları ve ders adları ile Diş Hekimliği Ulusal Çekirdek ve Geliştirilmiş Eğitim Programlarındaki değişiklikler doğrultusunda eklenecek dersler ve bu derslerle ilgili baraj iş yükleri Fakülte Kurulu Kararı ile maddeye ilave edilebilir.

d) Beşinci sınıflarda her klinik uygulama grubuna en az 2 saat/hafta olmak üzere, klinik yetkinlik kazandırılmaya yönelik kuramsal (teorik) eğitim verilir.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Sınavlar ve Değerlendirmelerine İlişkin Esaslar

#### Pratik/klinik ara sınavları

**MADDE 6.** Pratik ara sınavlara ilişkin esaslar şunlardır:

a) Preklinik derslerinin kuramsal (teorik) kısımlarına ilave olarak, uygulamalı kısımları için de her yarıyılta en az bir ara sınav yapılır. Öğrenci; daha önce uygulamasını yapmadığı bir ödevden ara sınavdan sorumlu tutulamaz.

b) Dördüncü ve beşinci sınıf öğrencilerine klinik uygulamaya yönelik en az bir ara sınav yapılır. Öğrenci; daha önce pratik derslerde yapmadığı bir klinik uygulamadan ara sınavlarda sorumlu tutulamaz.

#### Pratik/klinik yılsonu ve bütünleme sınavları

**MADDE 7.** Yıl/yarıyıl sonu, klinik uygulama sonu ve bütünleme sınavına ilişkin esaslar şunlardır:

a) Bir dersin yıl/yarıyıl sonu sınavı o dersin tamamlandığı yıl/yarıyıl sonunda veya 4. maddede tanımlanan klinik uygulama süresinin sonunda olmak koşuluyla Fakülte Kurulu tarafından ilan edilen yer ve zamanda yapılır. Öğrencinin yılsonu sınavına girebilmesi için; ilgili yönetmeliğe ek olarak ödev/klinik uygulamalarını da başarıyla tamamlaması koşulu aranır.

b) Yıl içinde yapmakla yükümlü oldukları preklinik ödevlerini ilk değerlendirmesinde teslim etmeyen veya başarısız olan öğrencilere, ödevlerini tekrar teslim etme ve değerlendirilme hakkı verilir. Tekrar değerlendirilmelerinde de başarısız olurlarsa, ödevlerini yılsonu sınavından önce bir kez daha teslim etme hakkına sahip olurlar. Zorunlu preklinik ödevlerinin % 70'ini birinci veya ikinci hakkında teslim etmeyen öğrenciler yılsonu sınavına giremezler. Ödevlerini yılsonu sınavından önce teslim etmeyen veya üçüncü hakkında teslim edip başarısız olan öğrenciler; bu ödevlerini, bütünleme sınavından önce anabilim dalı tarafından ilan edilen tarihte teslim edip tamamından başarılı olursa bütünleme sınav hakkına

4.

sahip olurlar. Preklinik uygulama sınavından başarılı olamayan öğrenciler, ilgili dersin teorik yılsonu sınavına giremezler.

c) Klinik öğrencilerinin ilgili klinik dersinin yılsonu sınavına girebilmeleri için öncelikle baraj iş yükünü kendilerine ayrılan ve ilan edilen süre içerisinde başarı ile tamamlamaları, o yıl için belirlenen toplam iş yükünü (puan) ise yılsonu sınav tarihinden önce tamamlamış olmaları gerekmektedir. Klinik baraj iş yüklerini kendilerine ayrılan süre içerisinde tamamlayamayan öğrenciler yılsonu sınavına giremezler. Yılsonu sınavına kadar her ders için ayrı değerlendirilmek koşuluyla, toplam iş yükünü tamamlayamayan öğrenciler (baraj iş yüklerini süresi içerisinde tamamlayamayanlar da dahil) bütünleme sınavı öncesine kadar toplam iş yükünü başarı ile tamamladıkları takdirde bütünleme sınavına girmeye hak kazanırlar. Dördüncü sınıflar için toplam iş yükünü kendine ayrılan çalışma süresi içerisinde (klinik çalışma grubu) başarı ile tamamlayan öğrenciler ise pratik yılsonu sınavından ilgili dersin sorumlu öğretim üyelerinin kararı ile başarılı sayılabilirler. Klinik uygulama sınavından başarılı olamayan öğrenciler, ilgili dersin teorik yılsonu sınavına giremezler. Beşinci sınıf öğrencilerinin klinik uygulama sonu sınavları, ilgili anabilim dalının önerisi ve Fakülte Kurulunun kararı ile belirlenen esaslara göre, öğrenim kazanımları kapsamındaki klinik yetkinliklerini değerlendirmeye yönelik olarak yapılır. Öğrenci, daha önce pratik derslerde yapmadığı bir klinik uygulamadan sınavda sorumlu tutulamaz.

#### **Pratik mazeret sınavları**

**MADDE 8.** Preklinik pratik veya klinik uygulama ara sınavlarına ilişkin mazeret sınavlarında, yönetmelikte belirlenen kurallar geçerlidir. Öğrencilerin preklinik pratik ödev veya klinik beceri (puan) zorunluluğu olan derslerde tek ders veya üç ders sınav hakkı elde edebilmeleri için bu sınav tarihinden önce zorunlu pratik ödev/klinik becerilerinden başarılı olmaları gerekir. Öğrenciler, sınav haklarını kaçırmamaları için bu puanlarını tamamlamadan da ilgili sınava girmek için başvurabilir; ancak puanlarını başarı ile tamamlamadıkları koşulda sınavları geçersiz olur.

#### **Sınav düzeni**

**MADDE 9.** Sınavların yapılacağı yer ve tarih veya tarih aralığı anabilim dalı önerileri dikkate alınarak dekanlıkça belirlenir ve ilan edilir. Öğrenciler sınava ilan edilen gün, saat ve yerde girmek, kimlik belgeleri ile istenecek diğer belgeleri yanlarında bulundurmak zorundadırlar. Öğrenciler, cep telefonu ve benzeri elektronik ve internete bağlanabilen cihazlarla sınava alınmazlar.

#### **Devam durumu**

**MADDE 10.** Öğrenci derslere, uygulamalara, öğretim elemanlarınca uygun görülen çalışmalara ve sınavlara katılmak zorundadır. Öğrencinin devam durumu ilgili öğretim elemanı/anabilim dalı tarafından izlenir ve yılsonu sınavından en az bir hafta önce ilan edilir. Bir dersin öğrenme kazanımlarına ulaşmak amacıyla birden fazla öğretim yönteminin kullanıldığı derslerde her bir etkinlik için ayrı devam koşulu aranabilir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler

### Giyim, genel görünüş ve uygulamalar

**MADDE 11.** Fakültede dış hekimliği eğitiminin gerektirdiği kıyafet ile klinik ve laboratuvarlarda uyulacak kurallar; ilgili mevzuat hükümlerine aykırı olmamak kaydıyla Fakülte kurulu tarafından belirlenir. Öğrenciler; giyim ve genel görünüşleri konusunda ilgili mevzuat hükümlerine uymak zorundadır.

### Engelli öğrencilerin durumu

**MADDE 12.** Engellilik durumu ve derecesi sağlık raporu ile kanıtlanmış, engellilik derecesi dış hekimliği mesleğini yapabilmesine engel olmayacağı için fakülteye kaydedilen engelli öğrenciler ile öğrenim süreleri içerisinde engellilik durumu oluşan öğrenciler; ilgili yönetmeliğin ders almaya ilişkin hükümlerine uymakla yükümlüdür. Ancak engeli nedeniyle herhangi bir dersin gerekliliklerini yerine getirmekte güçlük çekmesi durumunda, danışmanın ve dersi veren öğretim elemanının onayıyla söz konusu güçlüklerin giderilmesine ilişkin değişiklikler, uyarlamalar, düzenlemeler yapılarak öğrencinin dersi alması sağlanır.

### Yürürlük

**MADDE 13.** Bu yönerge, Ankara Üniversitesi Senatosu'nun kabul ettiği tarihte yürürlüğe girer.



4.